



Conservatorio di Musica "Alfredo Casella"

Istituto Superiore di Studi Musicali

IL DIRETTORE

VISTA	la legge n. 508 del 21 dicembre 1999, recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;
VISTA	la legge n. 241 del 07 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
VISTO	il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di trattamento dei dati personali";
VISTO	il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;
VISTO	il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
VISTO	lo statuto del Conservatorio di Musica "A. Casella" approvato dal MIUR – Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con Decreto Dirigenziale n. 48 del 18.03.2004 ed emanato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione con decreto n. 6 del 30/03/2004;
CONSIDERATO	che occorre provvedere all'individuazione di una figura professionale esperta di comunicazione istituzionale, come previsto dal Piano generale delle attività per l'AA 2023/24;
CONSIDERATA	l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane interne al Conservatorio per mancanza di disponibilità allo svolgimento dell'incarico;

RENDE NOTO

Art. 1

Indizione selezione

Il Conservatorio di Musica "A. Casella" di L'Aquila indice una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura professionale, ai sensi dell'art. 2222 , per lo svolgimento della seguente attività:

Collaborazione per attività di ufficio stampa e comunicazione delle attività istituzionali, con particolare riferimento all'attività di produzione artistica.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti: a) diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento; b) iscrizione all'Ordine Nazionale dei giornalisti pubblicitari o professionisti; c) caratteristiche curriculari comprovanti una significativa esperienza di redazione giornalistica coerente con l'oggetto della prestazione. Per la partecipazione alla selezione sono richiesti, altresì, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- cittadinanza Italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti che comportino l'applicazione di misure di interdizione dai pubblici uffici o comunque tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore agli anni 18;
- conoscenza della lingua italiana se cittadini stranieri;
- conoscenza della lingua inglese;
- assenza di situazioni di incompatibilità.

I suindicati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 3

Modalità di presentazione delle domande

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva gli aspiranti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, redatta secondo lo schema di cui all'allegato A, deve essere presentata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) nell'applicativo "Bandi Online" disponibile all'indirizzo <https://spid.sol.consaq.it/> o, in alternativa dal link "Bandi Online" presente sul sito istituzionale www.consaq.it, sotto il menù IL CONSERVATORIO.

La compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati entro le 12:00 del quindicesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul sito www.consaq.it. Il termine è perentorio.

In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione alla procedura, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

Alla domanda dovrà, altresì, essere allegata la seguente documentazione:

- Curriculum vitae;
- Copia documento di identità in corso di validità;
- elenco titoli di studio e professionali,
- elenco esperienze professionali specifiche maturate;
- eventuale documentazione.

I candidati stranieri, pena esclusione, devono dichiarare nel curriculum di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

Si precisa che verranno escluse dalla procedura selettiva tutte le candidature:

- a) prive dei requisiti indicati nel presente bando;
- b) pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato;
- c) pervenute in maniera non conforme al presente bando;
- d) prive della documentazione richiesta.

Questo Conservatorio si riserva la facoltà di effettuare controlli in relazione alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni.

Questo Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa di questo Conservatorio.

Questo Conservatorio procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

Art. 4
Commissione e valutazione

La commissione esaminatrice è nominata, in data successiva alla scadenza del termine di presentazione della domanda, con decreto del Direttore del Conservatorio di Musica "Alfredo Casella".

Essa è costituita da tre componenti, il Direttore o un suo delegato e due docenti in servizio presso questo Conservatorio.

La Commissione al primo insediamento predetermina i criteri e i parametri in base ai quali effettuerà la valutazione dei titoli. Il verbale con la determinazione dei criteri verrà pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio.

Decorsi sette giorni dalla pubblicazione del relativo verbale la Commissione prosegue le operazioni di valutazione.

Punteggi e giudizi sono insindacabili nel merito.

Non si attribuisce l'idoneità qualora non venga accertata l'adeguata qualificazione in relazione alla all'incarico.

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- ulteriori titoli accademici rispetto a quello richiesto per la partecipazione alla presente procedura fino a un massimo di punti 20
- esperienze già maturate nel settore oggetto del contratto fino a un massimo di punti 65
- altri titoli inerenti alle attività oggetto del contratto fino a un massimo di punti 15

Punteggi e giudizi sono insindacabili nel merito.

Conseguono l'idoneità i candidati che raggiungono un punteggio minimo di 60/100.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria di idonei, sulla base dei punteggi attribuiti.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, lo stesso può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 5
Approvazione degli atti

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria di idonei.

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo, sul sito web di questo Conservatorio.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria decorre il termine di 5 giorni per la proposizione di eventuali reclami.

La graduatoria definitiva decorre dalla data di pubblicazione e ha una validità di un anno.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, lo stesso può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Questo Conservatorio potrà disporre rettifiche ad eventuali errori materiali, nel caso si determinasse la condizione di aver commesso un errore nelle procedure, può annullare il proprio operato e correggersi senza attendere la decisione di un giudice avvalendosi dell'istituto dell'autotutela.

Art. 6
Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Direttore.

Art. 7

Durata dell'attività oggetto dell'incarico e relativo compenso

Con il candidato risultato vincitore il Conservatorio stipulerà un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del c.c., per la durata di 12 mesi decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso contratto. La prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata.

Il Conservatorio si riserva comunque la facoltà di non stipulare il contratto in ragione di esigenze interne sopravvenute.

Il trattamento economico complessivo annuo lordo, così come stabilito dal PGA per l'AA 2023/24, è pari a € 4.000,00 oneri di legge inclusi e sarà corrisposto in un'unica soluzione o, su richiesta, in due rate, previa verifica dell'espletamento delle attività.

Art. 8

Obblighi del collaboratore

Il Collaboratore dovrà:

- assicurare la presenza in Istituto per almeno una giornata nella settimana, in orario diurno funzionale alle esigenze di comunicazione del Conservatorio;
- assistere il Direttore o suo delegato nei rapporti inerenti la comunicazione;
- curare rapporti con la stampa e verificare l'attualità dei contenuti della sezione "Comunicati Stampa" del sito istituzionale;
- curare l'aggiornamento delle mailing list di Pubblici destinatari della comunicazione istituzionale;
- curare l'organizzazione di conferenze stampa e incontri pubblici relativi ai progetti rilevanti del Conservatorio, in relazione con la Direzione e la presidenza dell'Istituto oltreché con gli uffici amministrativi del Conservatorio;
- assicurare la presenza agli eventi del Conservatorio anche in fascia oraria serale.

Le attività di cui al presente articolo sono elencate a titolo esemplificativo, non esaustivo.

Art. 9

Trattamento dei dati

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione e nel curriculum saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003).

Art. 10

Norme finali e di rinvio

Il Conservatorio si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Art. 11

Comunicazioni

Il presente bando, nonché l'esito della procedura, così come ogni avviso e/o comunicazione, saranno pubblicati all'albo e sul sito web del Conservatorio (www.consaq.it).

Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Il Direttore
M° Claudio Di Massimantonio

Allegato A

AL DIRETTORE
DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "A. CASELLA"
VIA F. SAVINI SNC
67100 L'AQUILA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ c.a.p. _____ in Via

_____ n. _____,

Codice fiscale _____ Tel. _____ e-

mail: _____

chiede di essere ammesso/a alla procedura selettiva ai fini dell'individuazione di un esperto esterno, per lo svolgimento della seguente attività, mediante contratto di diritto privato:

Collaborazione per attività di ufficio stampa e comunicazioni delle attività istituzionali

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino/a italiano, ovvero cittadino/a del seguente paese dell'Unione Europea: _____;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali pendenti ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
4. di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti: _____;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ conseguito il
_____ con votazione _____;
6. di essere dipendente presso pubbliche amministrazioni (specificare il profilo professionale e la sede di titolarità) _____
_____ ovvero di non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;
7. di non essere stato destituito/a o dispensato/a, di non essere decaduto/a dall'impiego;
8. di non versare in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge 190/2012 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione);

9. di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri);
10. spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato _____;
11. che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
12. di aver preso integrale visione del bando e di accettarne termini e condizioni.

Esprime il proprio consenso

affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del regolamento UE n. 2016/679 e D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

dichiara inoltre

di eleggere agli effetti del bando il proprio recapito in _____

cap. _____ Via _____ n. _____

telefono _____ Cell. _____

mail _____

Allega:

- a) curriculum vitae;
- b) elenco titoli di studio e professionali,
- c) elenco esperienze professionali specifiche maturate,
- d) eventuale documentazione;
- e) copia del documento di riconoscimento.

Firma

Luogo _____ data _____
